

教育部國民及學前教育署

114 學年度「國民中小學教職員人力資源網 2.0」暨「國民中小學學生資源網 2.0」直轄市、縣市所轄學校（含國立學校、特教學校）承辦人教育訓練流程說明

壹、研習說明

一、研習目的：「國民中小學教職員人力資源網 2.0」（以下簡稱人力網）及「國民中小學學生資源網 2.0」（以下簡稱學生網）為行政院列管之教師及學生大數據資料庫，透過系統建置，運用電子化流程，減輕各項紙本調查作業，為協助學校承辦人能順利操作相關填報作業，透過本次研習，瞭解新學年度功能增修，例如：人力網【A2.員額編制】功能優化及實務運作與系統操作之連結，並排除操作問題，請縣市督導學校承辦人確實參加教育訓練。

二、辦理方式

(一) 本次教育訓練採全國分區辦理人力網、學生網、人力網經費系統各 5 場線上簡報場，由系統團隊提供 Webex 線上會議連結及會議密碼，每場上限 1,000 人，開放跨區參與。另開放縣市申請辦理實體簡報場、駐點實機場，若縣市有個別辦理實體簡報場、駐點實機場之需求，請洽詢系統安排場次。

1. 線上簡報場：114 年 8 月 6 日至 114 年 8 月 22 日。

2. 實體簡報場/駐點實機場：申請辦理時間 114 年 8 月 25 日至 114 年 9 月 26 日。

(二) 響應環保，本次研習皆不提供人力網 2.0、學生網 2.0 手冊，請逕自人力網、學生網/最新消息下載最新電子檔。

貳、線上簡報場

一、辦理時間：人力網 114 年 8 月 6 日(星期三)至 8 月 12 日(星期二)。

學生網 114 年 8 月 13 日(星期三)至 8 月 19 日(星期二)。

人力網經費系統 114 年 8 月 20 日(星期三)至 8 月 22 日(星期五)。

二、線上會議軟體：

(一) 使用 Webex，每場上限 1,000 人，開放跨區參與。

(二) 請學校承辦人加入線上會議時輸入「所屬縣市+校名+職稱+姓名」（例：臺北市○○國中註冊組長王○○），以利系統判別身分及審核，若資料輸入不全，系統將不予核准加入。

三、分區辦理場次表

縣市	校數	分區 總校數	辦理時間 (每場上限 1000 人)	線上會議連結(Webex) (人力網、學生網研習連結相同)
新北市	331	788	8/6(三)全天人力網	https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=me36af7c4d9e441e07c957333d456d897 會議號：2515 928 8798 密碼：k12ea0806
桃園市	267		8/13(三)全天學生網	
新竹縣	134		8/20(三)上午人力網經費系統	
新竹市	56			

縣市	校數	分區 總校數	辦理時間 (每場上限 1000 人)	線上會議連結(Webex) (人力網、學生網研習連結相同)
臺中市	359	732	8/7(四)全天人力網 8/14(四)全天學生網 8/20(三)下午人力網經費系統	https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m2c57bcb413c2d904dc9f67f5ca53922f 會議號：2513 932 7005 密碼：k12ea0807
宜蘭縣	116			
臺東縣	124			
花蓮縣	133			
臺北市	255	753	8/8(五)全天人力網 8/15(五)全天學生網 8/21(四)上午人力網經費系統	https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m2365c0725704c80ce55369adae7b38d4 會議號：2510 910 4190 密碼：k12ea0808
基隆市	60			
苗栗縣	161			
彰化縣	226			
澎湖縣	51			
高雄市	365	768	8/11(一)全天人力網 8/18(一)全天學生網 8/21(四)下午人力網經費系統	https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=m1d13f5f1fe1de6c5877ad5420ff1326f 會議號：2515 591 5005 密碼：k12ea0811
嘉義縣	161			
嘉義市	34			
雲林縣	208			
臺南市	304	748	8/12(二)全天人力網 8/19(二)全天學生網 8/22(五)上午人力網經費系統	https://okeais.webex.com/okeais-tc/j.php?MTID=mc6c65136bca9b69a578bdeb35da0374e 會議號：2512 280 5303 密碼：k12ea0812
南投縣	180			
金門縣	25			
連江縣	12			
屏東縣	227			

四、線上簡報議程：

(一) 人力網 ※負責使用學校 XCA 憑證啟用人力網/學生網個人業務帳號之承辦人、人事/教務業務

1. 時間：114 年 8 月 6 日(星期三)至 8 月 12 日(星期二)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
08:30-09:00	<p>※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。</p> <p>※請學校承辦人先行確認音訊設備</p> <p>1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。</p> <p>2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。</p> <p>3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。</p>	
09:00-10:30 (90 分鐘)	<p>※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定</p> <p>※學校權限 AA 帳號業務-如何於人力網使用 XCA 憑證開設人力網及學生網個人業務帳號</p> <p>更換新學年度學校帳號啟用(權限設定、重設密碼)</p>	系統管理團隊
10:30-12:00 (90 分鐘)	<p>※A1.教職維護(人事或教務業務)</p> <ul style="list-style-type: none"> 教職維護(維護教職員資料、學期中新增) 報表(教職維護填報檢核表並確認配置完成) <p>※A2.員額編制(人事或教務業務)</p> <ul style="list-style-type: none"> 員額編制(檢視班級編制、調整班級排序、配置導師、檢視教師編制、配置教師、檢視行政職員編制、配置行政職員) 	系統管理團隊

時間	課程	講者
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 報表(員額編制填報檢核表並確認配置完成) ※T 報表 <ul style="list-style-type: none"> ▪ T2.教職員額報表 ▪ T4.統計處報表 ※輔助功能(個人資料管理、我要發問) ※問題 Q&A 	
12:00~	上午場結束請務必簽退	
13:00-13:30	※下午場線上開放進入並請簽到、測試麥克風。 ※請學校承辦人先行確認音訊設備	
13:30-16:00 (150 分鐘)	※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定 ※B.授課/排課(教務業務) <ul style="list-style-type: none"> ▪ 檢視基本規定(檢視課綱標準、檢視或編輯行政、教師基本授課節數) ▪ 議題融入、課程計畫審核通過及公告 ▪ 填寫科目節數/匯入配課表/授課 API 設定 ▪ 設定配課 ▪ 額外設定(分組/混齡/外加課程/協同/直播共學) ▪ 排課設定 ▪ 排課(申請經費加填) ▪ 調整課表(針對學期中申請經費之教師進行課表置換) ▪ 教師授課節數檢核(設定減授/超鐘點類別及節數並確認配置完成、列印及匯出課表) ▪ 備份/復原 ▪ 授課檢核表 ※T 報表 <ul style="list-style-type: none"> ▪ T3.授課管理報表 ※問題 Q&A	系統管理團隊
16:00~	結束請務必簽退	

(二) 學生網 ※註冊或輔導業務

1.時間：114 年 8 月 13 日(星期三)至 8 月 19 日(星期二)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
09:00-09:30	※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。 ※請學校承辦人先行確認音訊設備 1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。 2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。 3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。	

時間	課程	講者
<p>09:30-12:00 (150 分鐘)</p>	<p>※系統建置目的、整合、架構說明及資安規定 ※如何取得個人業務帳號及填報期程 ※M.學區及學校作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 檢視縣市端作業期限及啟用系統的方式 ▪ 維護學校資料 ▪ 檢視縣市端劃分之學校學區 <p>※T5.學生管理報表</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 未來學區設籍人數 ▪ 國小學區內國小名單(僅限國中) <p>※N.新生管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 新生入學：批次匯入/勾選入學名冊、單筆/批次新增例外入學名冊、查詢及輸出各類比對名冊 ▪ 檢視縣市派發之新設籍遺漏名單 <p>※Q.學生資料管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 學校各班學生現況 ▪ 填報學籍資料(資料匯入及歷程、檢核學籍資料) ▪ 外籍生管理 ▪ 鑑輔生管理 ▪ 非學校型態實驗教育管理 ▪ 畢/修業生管理 <p>※問題 Q&A</p>	<p>系 統 管 理 團 隊</p>
<p>12:00~13:00</p>	<p>中場休息</p>	
<p>13:00-15:00 (120 分鐘)</p>	<p>※P.未入學管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 列管學生作業(填寫訪查紀錄、警政協尋、填寫拒學紀錄、申請解除列管、基本資料、通報強迫入學委員會紀錄) ▪ 查詢及輸出各類名單(已申請解列名冊、歷史解列名冊、警政協尋名冊、未入學學生人數分析統計、縣市改派列管名冊) <p>※S.就學歷程查詢 ※問題 Q&A</p>	<p>系 統 管 理 團 隊</p>
<p>15:00~</p>	<p>結束請務必簽退</p>	

(三) 人力網 ※經費業務

1. 時間：114 年 8 月 20 日(星期三)至 8 月 22 日(星期五)，總計 5 場次。

時間	課程	講者
<p>09:00-09:30 13:00-13:30</p>	<p>※線上開放進入並請簽到、測試麥克風。 ※請學校承辦人先行確認音訊設備 1.個人電腦音效設定(螢幕右下角)，依據使用裝置選取「喇叭」或「耳機」。 2.Webex 會議室畫面下方工具列最左邊「麥克風圖示旁↓箭頭」，依使用裝置調整音訊選項，確認可聽到聲音。 3.請選擇頻寬較穩定之連線網路。</p>	
<p>09:30~12:00 13:30~16:00 (150 分鐘)</p>	<p>※前置作業(教職維護、授課管理) · 檢查【A1.31 維護教職資料】師資證照 · 填寫【B3.授課管理】上學期配課表 ※K.表單填報→K6.31 本土語文/臺灣手語開課及師資供需調查 · 學生選習意願：預計開班數(作為後續各階段填報之參考值) · 師資供需：預估學校每週至少應開課節數(帶入當學期授課資料)與現有師資盤點、預計採用之配套措施 · 上學期實際開班及困難 ※H1.閩南語/客語/閩東語、H2.原住民族語文、H3.臺灣手語經費系統 · 前置作業(教職維護、授課管理) · 實聘配置與經費設算(選擇是否申請、人員配置、課表對應、經費聘約、薪資設算、檢核提交) ※問題 Q&A</p>	<p>系統管理團隊</p>
<p>12:00~ 16:00~</p>	<p>結束請務必簽退</p>	

參、駐點實機場

- 一、申請辦理時間：114 年○月○日。
- 二、辦理地點：由縣市政府提供。
- 三、考量縣市時間安排需求，每縣市以申請一場為原則，如因縣市地域特性需增加場次時，應依地域分別於該地域擇一學校辦理。
- 四、請學校承辦人備妥以下設備，並請於教育訓練當日攜至會場。
 - (1) 個人業務帳號初次綁定：若為初次申請個人業務帳號，請於參訓前事先完成雙因子登入綁定，「帳號密碼+OTP」或「自然人憑證」擇一綁定。
 - (2) 個人業務帳號綁定後的登入方式：請依個人業務帳號選用的登入方式攜帶「自然人憑證（或健保卡）及讀卡機」或「已綁定 OTP（或行動自然人憑證）之行動裝置」。
 - (3) 若為學校權限 AA 帳號持有者，請攜帶 XCA 憑證及讀卡機。

五、議程

時間	課程	講者
08:30~09:00	簽到	
09:00~16:00	※國民中小學人力資源網實機操作問題排除 <ul style="list-style-type: none">◆ 教職維護及員額編制(人事或教務業務)◆ 授課管理(教務業務)◆ 經費系統：本土語文/臺灣手語經費(經費業務)◆ 表單填報(人事或教務業務)	系統管理團隊
	※國民中小學學生資源網實機操作問題排除 (註冊/輔導業務) <ul style="list-style-type: none">◆ 學區及學校作業◆ 學生資料管理◆ 新生管理◆ 未入學管理◆ 就學歷程查詢	系統管理團隊
16:00~	簽退	

肆、附件：各縣市校數統計

縣市	特教學校	國小	國中	縣市總計
臺北市	8	154	93	255
新北市	2	226	103	331
桃園市	1	195	71	267
臺中市	6	251	102	359
臺南市	4	221	79	304
高雄市	8	251	106	365
新竹縣	2	92	40	134
苗栗縣	1	119	41	161
彰化縣	2	177	47	226
南投縣	2	141	37	180
雲林縣	2	164	42	208
嘉義縣		131	30	161
屏東縣	2	179	46	227
臺東縣	2	97	25	124
花蓮縣	2	105	26	133
宜蘭縣	1	86	29	116
基隆市	2	41	17	60
新竹市		35	21	56
嘉義市	2	20	12	34
連江縣		7	5	12
金門縣		20	5	25
澎湖縣		37	14	51
總計	49	2,749	991	3,789

*國立學校、特教學校併入縣市辦理，故此校數計算包含國立學校。

*若特教學校設有國中部、國小部，校數計算為兩校。